**Formulaire de demande Crédit « Protection de l’enfant »**

**Demande d’aide financière pour**

**des activités régulières** (activités récurrentes d’une organisation, poursuivant des objectifs définis et visant la pérennité ou le développement des activités de cette organisation)

**un programme** (ensemble d’activités limitées dans le temps, coordonnées entre elles et visant un objectif global commun)

Durée du programme : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

|  |  |
| --- | --- |
| **1 Données générales sur l’organisation** | |
| Nom complet | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Abréviation | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Adresse | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Téléphone | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Courriel | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Site Internet | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Président/e  (prénom, nom) | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Vice-président/e  (prénom, nom) | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Direction  (prénom, nom) | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |  |
| --- | --- |
| **2 Personne à contacter pour un complément d’information** | |
| Prénom et nom | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Fonction | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Téléphone | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Courriel | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |
| --- |
| **3 Exigences matérielles minimales au niveau du contenu** |
| **Description de l’organisation (structure, objectifs, groupes cibles)** |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **Brève description des activités régulières (offres) de l’organisation ou du programme** |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **Si l’aide financière n’est demandée que pour une partie des activités régulières ou du programme de l’organisation, description des activités régulières (offres) ou du programme en question (y c. calendrier, modalités de mise en œuvre et méthodes)** |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| **Quel est l’objectif prioritaire des activités régulières (offres) ou du programme sur lesquels porte la demande d’aide financière ?**  protéger les enfants et les adolescents contre toute forme de violence, d’atteinte, de brutalité, de négligence, d’abandon, de maltraitance ou d’exploitation physique ou psychologique, ainsi que contre toute forme d’abus ou de harcèlement sexuel ;  protéger les enfants et les adolescents contre les dangers liés à l’utilisation de médias électroniques, interactifs ou autres, notamment contre les contenus violents et pornographiques, les brimades et le harcèlement, harcèlement sexuel compris ;  prévenir la violence des jeunes ;  renforcer les droits de l’enfant ;  autres, Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | |
| **La prévention de la criminalité doit être un élément important des activités régulières ou du programme. Veuillez expliquer dans quelle mesure les activités régulières ou le programme relèvent de la prévention de la criminalité : qui doit être encouragé (groupe cible, classe d’âge), de quelle manière (méthode), en quoi (compétences), et quel comportement s’agit-il de prévenir (en particulier formes de criminalité) ?** | |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | |
| **Les activités régulières ou le programme sur lesquels porte la demande d’aide financière sont des mesures de :**  prévention  sensibilisation  information  transmission de connaissances  conseil  perfectionnement  développement des compétences  recherche  évaluation | |

|  |  |
| --- | --- |
| **4 Exigences formelles minimales** | |
| Forme juridique de l’organisation | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Votre organisation est-elle de statut privé et à but non lucratif ? Veuillez indiquer les articles pertinents des statuts. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Dans quels cantons votre organisation est-elle active ? | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | AG | AI | AR | BE | BL | | BS | FR | GE | GL | GR | | JU | LU | NE | NW | OW | | SG | SH | SO | SZ | TG | | TI | UR | VD | VS | ZG | | ZH | pour toute la Suisse | | |  | |
| En cas de demande d’aide financière pour des activités régulières : expliquer brièvement quelles sont les activités régulières pour lesquelles vous demandez une aide financière et dans quels cantons elles sont réalisées. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| En cas de demande d’aide financière pour des activités régulières : veuillez expliquer brièvement quelles sont les activités régulières pour lesquelles vous demandez une aide financière, et dans quelles langues elles sont réalisées ou quels documents/quelles offres sont disponibles dans quelles langues. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| En cas de demande d’aide financière pour un programme : veuillez expliquer brièvement dans quels cantons et dans quelles langues votre programme est réalisé. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Quelle collaboration existe entre votre organisation et des acteurs publics (mise en réseau, partage de connaissance, etc.) ? | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Dans quelle mesure les activités régulières ou le programme sur lesquels porte la demande d’aide financière correspondent-ils à un besoin ? | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Veuillez expliquer comment le public et les milieux professionnels intéressés sont informés des activités régulières ou du programme de votre organisation ainsi que des résultats. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Veuillez expliquer comment vous garantissez l’efficacité des activités régulières ou du programme sur lesquels porte la demande d’aide financière ? | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Dans quelle mesure le but des activités régulières ou du programme sur lesquels porte la demande d’aide financière est-il atteint de manière économique ? | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Veuillez expliquer dans quelle mesure les objectifs des activités régulières ou du programme prévus sont dans l’intérêt de la Confédération. | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Quelle est la durabilité des activités régulières ou du programme sur lesquels porte la demande d’aide financière ? | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

|  |  |
| --- | --- |
| **5 Aides financières demandées** | |
| **Brève motivation de la demande d’aide financière** | |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | |
| **Quel montant annuel (en francs suisses) demandez-vous à l’OFAS ?** | |
| 2025: Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.  2026: Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.  2027:Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.  2028: Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | |
| **Comment financez-vous le reste ? De quels autres acteurs (autres que des services fédéraux, par ex. cantons, communes, fondations, organisations privées, dons, cotisations de membres) avez-vous déjà reçu des promesses de financement à partir de 2025 ?** | |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | |
| **Votre organisation reçoit-elle des aides financières d’autres services fédéraux ? Si oui, de quels services et de quels montants ?** | |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | |
| **Indications sur le capital de l’organisation** | |
| Total du capital de l’organisation à fin 2023 : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
| Charges d’exploitation prévues sur 18 mois (dépenses imputables pour une aide financière conformément à l’art. 8, al. 2, de l’ordonnance) : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

**La demande est considérée comme complète lorsque l’OFAS a reçu les documents suivants**   
(à envoyer par voie électronique) :

* Statuts actuels de l’organisation
* Plan directeur, stratégie ou description de l’organisation
* Rapport annuel et comptes annuels révisés 2023
* Budget 2024 détaillé et commenté
* Budget 2025-2028
* Plan de financement (selon modèle OFAS)

|  |
| --- |
| **6 Confirmation (manuscrite)** |

L’organisation, représentée par la/les personne(s) habilitée(s) à signer, confirme que les indications contenues dans cette demande ainsi que dans les annexes sont exactes et complètes. Elle s’engage à fournir à l’OFAS toutes les informations nécessaires afin qu’elles puissent être vérifiées, à communiquer tous les renseignements supplémentaires demandés et à transmettre tous les documents nécessaires pour l’examen de la demande. Elle prend note du fait que les données relatives aux aides financières perçues seront publiées.

|  |  |
| --- | --- |
| Lieu |  |
| Date |  |
| Nom(s), Prénom(s) |  |
| Fonction(s) |  |
| Signature(s) |  |

Ce formulaire, y compris les annexes, doit être remis **sous forme électronique** à :

[kinderjugend@bsv.admin.ch](mailto:kinderjugend@bsv.admin.ch)

Délai de dépôt : **30 juin 2024** (date de réception de l’envoi électronique).